

Принято педагогическим
советом 29.08.2019 г., протокол
№ 1

Утверждено в новой
редакции и введено в
действие приказом по
общеобразовательному
учреждению от 29.08.2019
№ 130

Положение
о методическом объединении педагогов
в МАОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 38»

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о методическом объединении педагогов МАОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 38» (далее – Положение, МО) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями).
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования структурного подразделения методической службы в общей структуре общеобразовательного учреждения, численность состава, сроки функционирования МО и полномочия руководителей МО, компетенции членов МО, организацию деятельности (управления).
- 1.3. Методическое объединение педагогов является структурным подразделением методической службы общеобразовательного учреждения, осуществляющим проведение образовательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной деятельности в соответствии действующим законодательством в сфере образования.
- 1.4. Количественный состав методических объединений педагогов утверждается приказом руководителя учреждения, исходя из принципов целесообразности и актуальности таковых структур в общеобразовательном учреждении для решения комплексных задач образовательной деятельности.
- 1.5. Методические объединения в своей деятельности руководствуются Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, постановлениями Правительства Вологодской области, уставом общеобразовательного учреждения, локальными нормативными актами, приказами и распоряжениями руководителя учреждения.

1.6. Положение утверждается на заседании педагогического совета. Изменения и дополнения в Положение вносятся решением педагогического совета. После внесения изменений, дополнений прежняя редакция утрачивает свою силу.

2. Цели и задачи методических объединений.

2.1. Целью деятельности методических объединений является повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки педагогов по вопросам педагогики и психологии с учетом основополагающих принципов коррекционного обучения.

2.2. Основными задачами методических объединений педагогов являются:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- проведение анализа состояния преподавания предметов, в том числе по итогам проведенного контроля;
- организация взаимного посещения уроков, внеклассных мероприятий, коррекционных занятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков, внеклассных мероприятий, коррекционных занятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предметам;
- изучение передового педагогического опыта;
- экспериментальная работа по учебным предметам;
- проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад), смотров кабинетов, мастерских, конкурсов профессионального мастерства;
- работа по приведению средств обучения и воспитания в соответствии с действующим законодательством в области образования.

3. Формы работы методического объединения

3.1. В процессе организации работы методических объединениях педагогов могут использоваться следующие формы работы:

- открытые уроки, внеклассные мероприятия, коррекционные занятия;
- взаимное посещение уроков, внеклассных мероприятий, коррекционных занятий;
- тематические предметные недели (декады), семинары;
- смотры-конкурсы кабинетов, мастерских, наглядных пособий и дидактических материалов;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- иные формы.

3.2. Руководители методических объединений самостоятельно планируют разнообразные формы работы для повышения эффективности деятельности данных структур.

4. Организация работы (управление) методического объединения

4.1. Методическое объединение педагогов формируется из числа педагогических работников общеобразовательного учреждения в начале учебного года при наличии не менее пяти педагогов по одному предмету, образовательной области или внеклассному направлению. В состав методического объединения педагогов могут входить учителя смежных дисциплин, учителя, реализующие одну и ту же форму получения образования, воспитатели, классные руководители.

4.2. Руководители методических объединений по рекомендации заместителя руководителя, курирующего вопросы образовательной деятельности, избираются из числа авторитетных педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, активно осуществляющих методическую работу и назначаются приказом директора учреждения сроком на один год.

4.3. В своей деятельности методические объединения подчиняются заместителю руководителя, назначенного приказом руководителя учреждения, отвечающего за организацию их работы.

4.4. Руководители МО обеспечивают реализацию задач, поставленных перед ними в начале учебного года заместителем руководителя, и несут персональную ответственность за качество работы МО.

4.5. Заседания МО регламентируются в соответствии с режимом деятельности учреждения, утверждаемым приказом директора на период учебного года. Проводятся не реже одного раза в четверть.

4.6. На первом заседании методического объединения избирается секретарь, отвечающий за делопроизводство.

4.7. Процедура принятия решений утверждается на первом заседании методического объединения большинством голосов.

4.8. По результатам учебного года подводятся итоги работы методического объединения. Необходимые документы сдаются заместителю руководителя.

5. Обязанности руководителя и членов методического объединения

5.1. Руководитель методического объединения для эффективного функционирования методического объединения обязан своевременно выполнять функции:

- планирования, организации и проведения мероприятий, анализа деятельности методического объединения;
- пополнения «методической копилки»;
- составления отчётной и текущей документации о работе методического объединения и проведенных мероприятиях.

5.2. Члены методического объединения для эффективного его функционирования обязаны:

- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах, иных формах повышения квалификации;
- знать тенденции развития системы образования;

- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Права руководителя и членов методического объединения

6.1. Руководитель и члены методического объединения имеют право:

- готовить предложения и выдвигать кандидатуры педагогов для повышения квалификационной категории;
- вносить предложения об улучшении образовательной деятельности на заседаниях педагогического совета;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном методическим объединением;
- ставить вопрос перед администрацией о поощрении педагогов методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать педагогам школы различные формы повышения квалификации;
- обсуждать и принимать систему промежуточной аттестации, определять критерии оценок;
- обращаться за консультациями по проблемам образовательной деятельности и воспитания учащихся к заместителям руководителя, курирующим вопросы образовательной деятельности;
- вносить предложения по организации процедуры аттестации педагогических работников;
- выдвигать от методического объединения педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства;
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при возникновении конфликта интересов педагогического работника.
- обладать иными правами, не противоречащими действующему законодательству в области образования.

7. Ответственность

7.1. Руководитель и члены методического объединения несут ответственность за качество работы методического объединения, своевременность принятия решений в рамках компетенций методического объединения, реализацию возложенных на них задач в соответствии с действующим законодательством в сфере образования, иными нормативно-правовыми актами РФ.

8. Документация методического объединения

8.1. Руководители методических объединений ведут документацию:

- список членов методического объединения;
- годовой план работы методического объединения;
- протоколы заседаний методического объединения;
- анализ работы за прошедший год.