

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 38»

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
(протокол от 18 марта 2025 г. № 6)

СОГЛАСОВАНО  
Начальник Управления образования  
Барбанова М.Г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор MAOU «Специальная  
(коррекционная)  
общеобразовательная школа № 38  
Павлова Н.А.  
18 марта 2025 года



Управление образования  
МЭРИИ г. Череповца  
Вх. № \_\_\_\_\_  
от « 18 » марта 2025 г.

Отчет о результатах самообследования  
за 2024 год

Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование образовательной организации	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 38»
Сокращенное наименование	(MAOU «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 38»
Руководитель	Павлова Наталья Александровна
Адрес организации	162601, Россия, Вологодская область, г. Череповец, ул. Командарма .Белова, д. 9
Телефон, факс	8 (8202) 28-78-18
Адрес электронной почты	school38@cherepovetscity.ru
Учредитель	Муниципальное образование «город Череповец»
Дата создания	1992 год
Лицензия	№ 9602 от 23.09.2019 г.
Свидетельство о государственной аккредитации	нет

## Аналитическая часть

### I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в учреждении организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС О У/О (И/Н), локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 года образовательное учреждение использует федеральные адаптированные основные общеобразовательные программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденную приказом Министерства просвещения РФ от 24.11.2022 № 1026, федеральную адаптированную образовательную программу начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденную приказом Министерства просвещения РФ от 24.11.2022 № 1023.

Основные виды деятельности, предусмотренные муниципальным заданием:

1.1 Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования:

адаптированных образовательных программ для учащихся с умственной отсталостью;

Реализуемые программы	Классы
Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Вариант 1)	1-9
Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (Вариант 2)	1-9
Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра (Вариант 8.3, 8.4)	1-4
Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (Вариант 6.3, 6.4)	1-4
Основная общеобразовательная программа основного общего образования, адаптированная для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	9

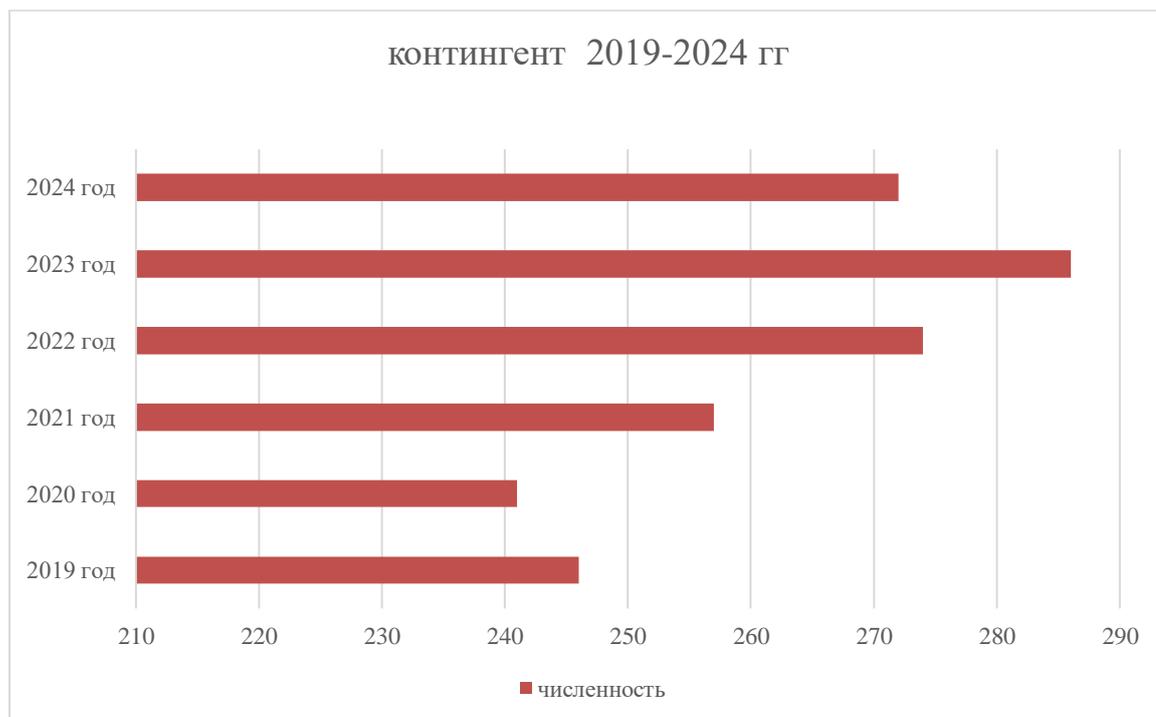
Для всех категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в образовательном учреждении, созданы необходимые условия для личностного развития, получения качественного образования, в том числе профессионального обучения в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности. Учащиеся обеспечены горячим двухразовым питанием. Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Основные результаты работы ОО:

100% выполнение муниципального задания на 2024 год по основным показателям «количество учащихся в общеобразовательном учреждении», «процент учащихся, освоивших образовательные программы», стабильность педагогических кадров, допустимый процент удовлетворённости заказчиками образовательными услугами, оказываемыми учреждением.

Стабильны такие показатели как

- численность контингента учащихся в общеобразовательном учреждении (282 на 31 декабря 2021 года, 286 на 31 декабря 2022 года, на 31 декабря 2023 года 272, на 31 декабря 2024 года 272);



- отсутствие текучести педагогических кадров;
- развитие партнёрских отношений с организациями города и области, помогающих решать задачи обучения, воспитания, развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- увеличение доли учащихся, включённых в мероприятия различного уровня (91%);
- качественный результат проведения аттестации (экзамена) по предмету «Технология» учащихся 9-х классов.

Итоговая аттестация (экзамен) по учебному предмету «Технология» показала следующие результаты среди учащихся 9-х:

- средний балл аттестации (экзамена) по предмету «Технология» среди учащихся 9-х классов составил 4,7; профиль «швейное дело» - 4,8 балла; профиль «столярное дело» - 4,3 балла; сельскохозяйственный труд – 5 баллов. Все учащиеся 9-х классов в количестве 37 выпускников получили свидетельство об обучении государственного образца.

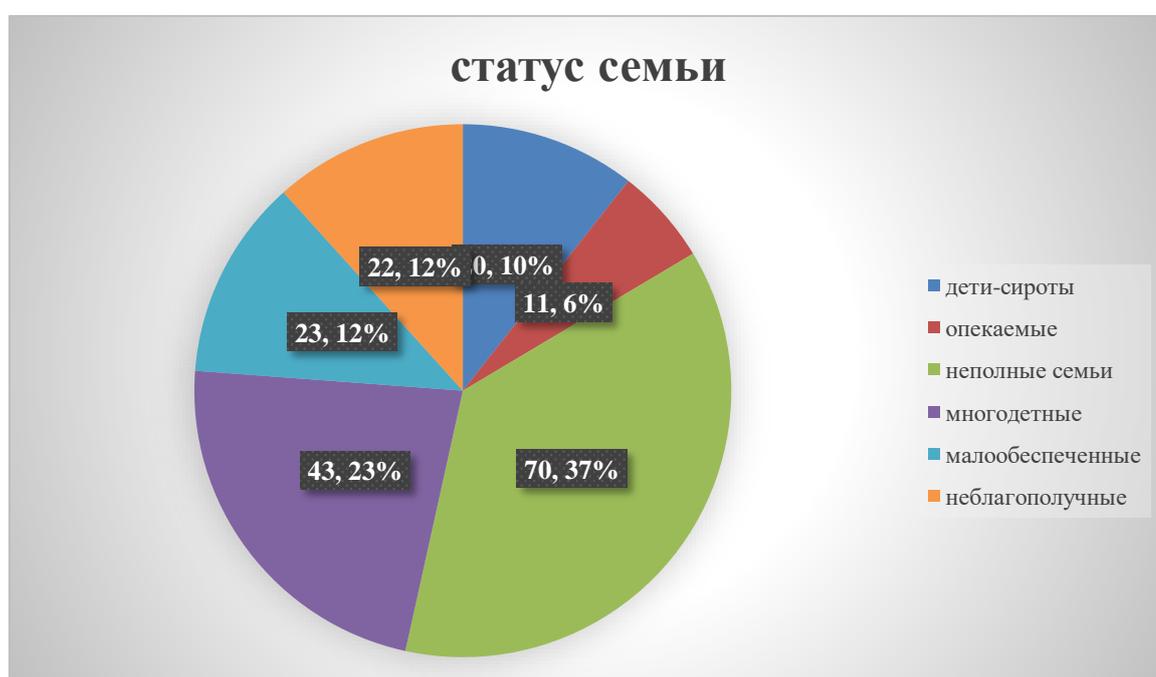
В 2024 учебном году контингент обучающихся МАОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 38» составил на конец учебного года 268 обучающихся.

Выпускники - 37 учащихся закончили образовательное учреждение в 2022-2023 учебном году, из них: 17 перешли в 10 класс другой школы, 12 – поступили в колледжи г. Череповца, 2 устроились на работу, остальным установлена инвалидность.

Контингент обучающихся (количество человек): имеющие статус «дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей», опекаемые, неполные семьи, многодетные семьи, малообеспеченные, неблагополучные.

#### Социальная характеристика семей

Контингент обучающихся, имеющие статус	количество человек
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	20
Опекаемые	11
Неполные семьи	70
Многодетные семьи	43
Малообеспеченные семьи	23
Неблагополучные семьи	22



Значимый аспект педагогической работы – реализация рекомендаций специалистов, прописанных в ИПРА детей – инвалидов. В отчетном году количество детей - инвалидов из семи нозологических групп варьировалось от 178 до 181 человек. Большая часть детей-инвалидов обучалась по медицинским показаниям индивидуально на дому. В системе дети данной категории с активным привлечением родителей принимают участие в общешкольных праздниках и КТД.

Результаты 2024 года по различным направлениям его деятельности подтверждают качественную работу педагогического коллектива.

Качество образования оценивается результатами промежуточной аттестации учащихся по итогам учебного года и анализируется в соответствии с осваиваемыми учащимися адаптированными основными образовательными программами, системой оценивания (бальная, безотметочная):

Показатели Критерии	АООП ФГОС У/О (И/Н), вариант 1	АООП ФГОС У/О (И/Н), вариант 2	АООП для обучающихся с ГУО	АООП для обучающихся с легкой умственной отсталостью

																Ю					
Класс (год обучения)	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	6	7	8	9	10	11
Количество учащихся на конец года	25	17	17	21	20	3	9	15	7	8	8	13	7	4	6	19	15	13	28	0	0

## 1.2. Воспитательная работа.

В 2024 году в общеобразовательном учреждении продолжала совершенствоваться, созданная организацией, система воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В рамках воспитательной работы образовательная организация:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывает их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций: школьный спортивный клуб, ученический совет;
- 7) организует для школьников экскурсии, пешие прогулки, мероприятия и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Цели и задачи истекшего календарного года выполнены в полном объеме. Значимый уровень участия обучающихся в конкурсных мероприятиях и общественно-полезных делах (97%), результативности (83% от участвовавших заняли призовые места в мероприятиях различного уровня) позволяют признать деятельность педагогического коллектива успешной, отвечающей современным требованиям. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению спортивных мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей образовательного учреждения включены в календарный план воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов, социальной рекламы;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий и участием представителя УМВД.

### 1.3. Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей.

Количество потребителей платных услуг – 40 человек.

Период оказания с октября 2024 года по май 2025 года.

Реализация дополнительного образования происходила по следующим направлениям:

- физкультурно-спортивное: кружок «Веселый фитнес» (на платной основе);
- техническое: кружки технического творчества «Мир глазами детей» (фотостудия) (на платной основе), 3-D моделирование; кружки художественного творчества и прикладного искусства.

Именно эти направления вызвали наибольший интерес у родителей (законных представителей). По результатам опроса большая часть родителей (законных представителей) обучающихся в целом удовлетворены качеством дополнительного образования в Школе. С октября 2024 года реализуется на бюджетной основе дополнительная программа «Азбука безопасности» для 198 обучающихся.

## II. Оценка системы управления организацией

МАОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 38», именуемое в дальнейшем Учреждение, Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальное МАОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 38» является муниципальное образование «Город Череповец». Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Город Череповец» в пределах своей компетенции осуществляют мэрия города, управление образования. Функции и полномочия собственника имущества от имени муниципального образования «Город Череповец» в пределах своей компетенции осуществляет комитет по управлению имуществом города.

МАОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 38» действует на основании Устава, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области, муниципальными правовыми актами, иными локальными актами Учреждения. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация адаптированных общеобразовательных программ начального общего образования;
- адаптированных общеобразовательных программ основного общего образования;
- предоставление питания.

Коллегиальным органом Учреждения является наблюдательный совет Учреждения, который состоит из 5 человек. В состав наблюдательного совета входят:

- представители учреждения- 1 человек;
- представитель Комитета по управлению имуществом города-1 человек;
- представитель общественности -1 человек;
- представитель органа мэрии-1 человек;
- представитель общественности -1 человек.

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в учреждении

<b>Наименование органа</b>	<b>Функции</b>
<i>Директор</i>	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
<i>Наблюдательный совет</i>	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>• развития образовательной организации;</li><li>• финансово-хозяйственной деятельности;</li><li>• материально-технического обеспечения</li></ul>
<i>Педагогический совет</i>	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>• развития образовательных услуг;</li><li>• регламентации образовательных отношений;</li><li>• разработки образовательных программ;</li><li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li><li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li><li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li><li>• координации деятельности методических объединений</li></ul>
<i>Общее собрание работников</i>	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"><li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li><li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li><li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li><li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li></ul>

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Ученический совет и Совет родителей.

С 01.09.2021 и по настоящее время руководство ОО осуществляет Павлова Наталья Александровна, образование высшее. Магистратура по направлению –

Специальное (дефектологическое) образование, педагогический стаж - 8 лет 8 мес., первая квалификационная категория по должности «учитель», стаж административной работы – 14 лет, соответствие занимаемой должности. Диплом о профессиональной переподготовке от 28.05.2020 г. по программе «педагог начального общего образования» ЧГУ. Курсы повышения квалификации: РАНХиГС –«Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся» 04.09.2020 г. 72 ч, БПОУ ВО «ЧЛМТ» - Содержательно-методические и технологические основы экспертирования конкурсов профессионального мастерства людей с инвалидностью» 01.04.2021 г. 72 ч. ФГБНУ «ИКП РАО» Актуальные вопросы изменения содержания образования в связи с модернизацией инфраструктуры, проводимой в рамках национального проекта «Образование». «Методы и формы работы с родителями детей с ограниченными возможностями здоровья» 2024 г., «Обучение учебному предмету «Труд (технология) в условиях внесения изменений в ФОП ООО» 2024 год.

С 29.11.2021 г. и по настоящее время заместитель директора: Домакова Татьяна Владимировна. Образование: высшее педагогическое (дефектологическое, 2005 г.); магистратура по направлению «Педагогическое образование. Менеджмент в образовании», ФГБОУ ВО «ЧГУ», 2018 г. Соответствие занимаемой должности. Педагогический стаж – 7 лет 9 мес. Курсы повышения квалификации: КПК «Современные особенности инклюзивного обучения детей с ОВЗ в общеобразовательных организациях в соответствии с ФГОС»; «Современные педагогические технологии и специфические особенности преподавания предмета «Основы религиозных культур и светской этики» в условиях реализации ФГОС», «Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации»; «Основы обеспечения информационной безопасности», «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях». АОУ ВО ДПО «ВИРО» «Совершенствование профессиональных компетенций учителей, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в контексте инклюзивного образования», декабрь 2023 г.

С 01.11.2023 и по настоящее время заместитель директора Авдеенкова Дарья Николаевна. Образование высшее, установлено соответствие занимаемой должности, педагогический стаж 2 года 4 мес. Курсы повышения квалификации: АОУ ВО «ВИРО» «Реализация требований ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в деятельности педагогических работников в условиях общеобразовательной организации», октябрь 2023 г.

Заместитель директора по административно-хозяйственным работам - Клименко Ольга Васильевна, образование высшее экономическое, общий стаж работы – 29 лет, стаж административной работы в учреждении - 7 лет, соответствие занимаемой должности. Курсы повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам: «Управление государственными и муниципальными закупками» (ООО «Межотраслевой Институт Госаттестации», 2018г., 144ч.). Профессиональная переподготовка по программе дополнительного профессионального образования «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в 2023 году АНО ДПО «Персонал-Профессия». Профессиональная переподготовка в АНО ДПО «Национальная академия дополнительного образования» по программе дополнительного профессионального образования «Специальное дефектологическое образование по профилю «Олигофренопедагогика»» в 2023 году.

Характеристика педагогического коллектива свидетельствует о высоком

профессиональном уровне педагогов и специалистов, наличии оптимального уровня инновационного потенциала для развития инновационных процессов в учреждении на основании количественных показателей.

В течение 2024 года большое внимание уделялось вопросам методического совершенствования и профессионального роста педагогов в области воспитания и обучения с интеллектуальной недостаточностью. Педагоги проходили обучение на курсах повышения квалификации, через просмотр вебинаров, посещение значимых конференций и семинаров.

По итогам 2024 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

### III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2018–2024 учебные годы

№ п/п	Параметры статистики	2018–2019 учебный год	2019–2020 учебный год	2020–2021 учебный год	2021–2022 учебный год	2022–2023 учебный год	2023–2024 Учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	246	241	257	274	286	272
	– начальная школа	76	82	97	113	116	122
	– основная школа	170	159	160	161	170	150
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:						
	– начальная школа	–	–	–	–	–	
	– основная школа	–	–	–	–	–	
3	Не получили свидетельство об обучении:	–	–	–	–	–	

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения адаптированных основных общеобразовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

## Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

### Результаты освоения учащимися адаптированных программ начального общего образования

по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
				Всего		Из них н/а					
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2	5	5	100	5	100	0	0	0	0	0	0
3	17	17	100	16	94	0	0	0	0	0	0
4	21	21	100	17	81	0	0	0	0	0	0
Итого	43	43	100	38	88	0	0	0	0	0	0

### Результаты освоения учащимися адаптированных программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
				Всего		Из них н/а					
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
5	20	20	100	20	100	0	0	0	0	0	0
6	19	19	100	18	95	0	0	0	0	0	0
7	15	15	100	7	47	0	0	0	0	0	0
8	13	13	100	7	54	0	0	0	0	0	0
9	28	28	100	19	68	0	0	0	0	0	0
Итого	95	95	100	71	74	0	0	0	0	0	0

Работа с родителями (законными представителями) учащихся:

регулярное информирование родителей о школьных успехах и проблемах их детей, о жизни класса в целом:

- помощь родителям школьников или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями-предметниками;
- организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников;
- создание и организация работы родительских комитетов классов,

участвующих в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и обучения их детей;

- привлечение членов семей школьников к организации и проведению дел класса;
- организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.

Работа с классными руководителями по вопросам воспитания.

№ п/п	Направления работы	Ключевые мероприятия	Результат
1	Организационное	Сбор и оформление документации	Успешная организация воспитательного процесса в школе
2	Просветительское	Беседы-лекции (дистанционный формат, официальный сайт ОУ)	Осведомление законных представителей о воспитательной работе, проводимой в школе, о новых активных формах реализации РПВ
3	Консультационное	Индивидуальные и групповые мероприятия реализация ФП «Поддержка семей, имеющих детей»	Индивидуальные консультации по запросу родителей классными руководителями и специалистами школы
4	Аналитическое	Анализ результативности проводимой работы	Анализ эффективности проводимой работы, выделение проблем, обозначение перспектив

«Курсы внеурочной деятельности»

№ п/п	Программа курса ВД	Направление	Количественный охват детей
1	Разговоры о важном	Духовно-нравственное	272
2	Родное слово	Гражданско-патриотическое	26
3	«Мир удивительных слов»	Коррекционно-развивающее	12
4	«Развитие мелкой моторики рук»	Коррекционно-развивающее	6
5	Введение в экологию «Мой мир»	Духовно-нравственное	14
6	Занимательная ритмика «Слушаем, запоминаем, повторяем!»	Социальное	10
7	Волшебный карандаш	Художественно-эстетическое	59

8	Дизайн предметно-пространственной среды	Художественно-эстетическое	13
9	Россияночка	Социальное	59
10	«Декоративно-прикладное искусство»	Общекультурное	12

Согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) программа внеурочной деятельности включает 5 направлений:

- коррекционно-развивающее;
- духовно-нравственное;
- спортивно-оздоровительное;
- общекультурное;
- социальное.

«Соуправление»

В школе организован Ученический совет как орган соуправления ОУ, повышение его социальной роли с целью воспитания социально активной позиции у обучающихся с ментальными нарушениями в развитии, в силу психофизических особенностей развития способных к данной деятельности.

Задачи:

- воспитание общекультурных навыков; нравственных качеств и повышение уровня духовной культуры учащихся
- формирование активной гражданской позиции, приобретение личного опыта основ демократических отношений;
- воспитание самостоятельности, навыков самообслуживания, самоорганизации;
- сотрудничество с ветеранами труда ОО;
- работа с обучающимися по направлению «Безопасность дорожного движения»
- развитие социальной коммуникабельности участников Ученического совета.

№	Содержание работы	Сроки проведения
1.	Организационное заседание: - выборы членов совета; - распределение обязанностей; - утверждение плана работы и графика дежурства	Сентябрь
2.	Рейды по проверке: - внешнего вида - правил обучающихся - учебных принадлежностей и состояния учебников - классных уголков	Еженедельно Ежедневно Ежемесячно
3.	Шефская помощь учителям и ученикам начального звена: - сбор информации - выполнение поручений, заданий, методического материала урокам	В течение года
4.	Сотрудничество с Советом ветеранов: - изготовление подарков своими руками - поздравление ветеранов	Сентябрь

5.	<p>Мероприятия:</p> <p>День учителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выпуск стенгазеты;</li> <li>- мастер класс «Подарок учителю»;</li> <li>- разработка дизайна поздравительных открыток, изготовление их;</li> <li>- подготовка и участие в праздничном концерте.</li> <li>- выставка праздничных газет и поздравлений</li> <li>- мастер – класс «Изготовление открытки: в подарок учителю»</li> <li>- организация поздравительной почты</li> </ul>	Сентябрь – октябрь
6.	В рамках Всероссийской акции «Генеральная уборка», участие в акции «Наш чистый школьный двор»	Октябрь, апрель, май
7.	<p>Участие в мероприятиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различного уровня</li> <li>- городской фестиваль по ПДД: «Дорога без опасности»</li> </ul>	В течение года Октябрь - декабрь
8.	<p>В рамках декады правовых знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- урок «Правовые знания», охват учащихся младшего, среднего и старшего звена</li> </ul>	Ноябрь
9.	<p>Новогодняя программа мероприятий «Новогодние забавы»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа школы почтальонов Деда Мороза и новогодней почты;</li> <li>- мастер класс «Изготовление новогоднего сувенира»</li> <li>- новогодний «Десант добрых дел»; Выставки - конкурсы:</li> <li>- выпуск тематической стенгазеты;</li> <li>- новогодняя снежинка;</li> <li>- акция «Украшим елочку вместе»</li> </ul>	Декабрь
10.	<p>Мероприятие «Святые даты»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выпуск стенгазеты;</li> </ul>	Февраль
11.	<p>Праздничные мероприятия:</p> <p>День Защитника Отечества Международный женский день:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выпуск стенгазет;</li> <li>- мастер класс «Сувенир к празднику»</li> <li>- участие в концерте</li> </ul>	Февраль Март
12.	<p>Программа мероприятий к Дню Победы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изготовление праздничных открыток</li> <li>- акция «Подарок ветерану»</li> <li>- встреча с ветеранами на параде, вручение памятных подарков</li> </ul>	Апрель Май
13.	<p>Мероприятие последний звонок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказание помощи в оформлении и участие в программе</li> </ul>	Май
14.	<p>Итоговое заседание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ работы;</li> <li>- награждение лучших учащихся;</li> <li>- перспективный план</li> </ul>	Май
15.	Обеспечение информированности общественности о деятельности Ученического совета на официальном сайте школы	В течение года

#### IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в образовательной организации регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе, в одну смену – для обучающихся 1-4 -х, 5–11-х классов.

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации начала работы образовательных организаций в 2023/2024 учебном году Школа:

- разработала графики прихода обучающихся, начала/окончания занятий, приема пищи в столовой с таким учетом, чтобы развести потоки и минимизировать контакты учеников;
- закрепила кабинеты за классами;
- составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
- разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, дополнительно направили ссылки по официальным родительским группам;
- использует при осуществлении образовательного процесса бесконтактные термометры, тепловизоры – два стационарных на главные входы, один ручной, рециркуляторы передвижные и настенные для каждого кабинета, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоразового использования, маски медицинские, перчатки.

## V. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу
2021	37	9	2	8	3
2022	36	10	1	14	2
2023	33	0	12	17	4
2024	37	0	17	12	2

## VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в образовательной организации работают 54 педагога.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;

- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;

- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;

- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;

- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Меры по повышению квалификации и переподготовки специалистов: своевременное прохождение курсов повышения квалификации педагогическими работниками учреждения; планирование курсовой подготовки педагогических работников; анализ потребности педагогических работников в повышении квалификации.

## **VIII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 5292 единица;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- обращаемость – 2,8;
- объем учебного фонда – 4348 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

### Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде
1	Учебная	4348
2	Педагогическая	50
3	Художественная	502
4	Справочная	80
6	Естественно-научная	174
7	Техническая	9
8	Общественно-политическая	129

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 46 человек в день.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

### **VIII. Оценка материально-технической базы**

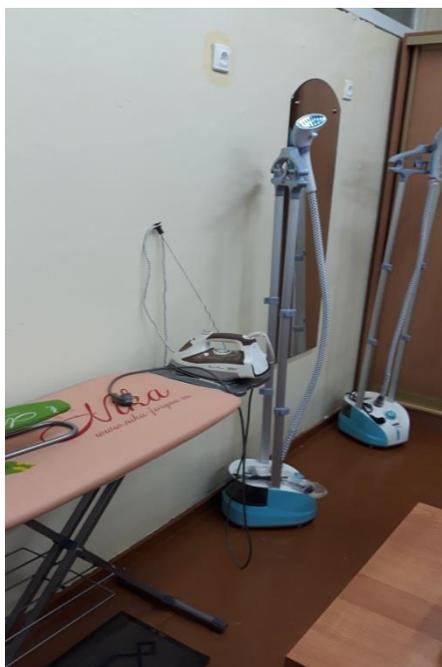
Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В образовательном учреждении оборудованы: 1 актовый зал, 2 спортивных зала, столовая и зал для приема пищи. Оборудованные кабинеты для:

- основ информатики и вычислительной техники;



- внеурочной деятельности;

- мастерские трудового обучения;



- кабинет домоводства;



- медицинский кабинет;
- логопедический кабинет;
- кабинет учителя-дефектолога;
- кабинет педагога-психолога.

Территория образовательного учреждения огорожена, имеется необходимый знак дорожного движения при подъезде к организации, хозяйственная площадка и мусоросборник на территории оборудованы согласно санитарного законодательства РФ.

В 2023 году на территории Школы построены спортивные площадки для игр в баскетбол, футбол и занятий на тренажерах.

Соблюдаются все условия, обеспечивающие безопасность пребывания обучающихся и сотрудников, в наличии: автоматическая пожарная сигнализация, средства пожаротушения, тревожная кнопка, договор с соответствующими организациями.

Характеристика комплектности, а также сведения о своевременности поступления материальных запасов: учреждение приобретает и расходует различные материальные запасы при осуществлении своей деятельности. Это строительные и хозяйственные материалы для текущих ремонтов, канцелярские товары, материалы для учебных целей, электротовары и многое другое для оснащения и обновления материально-технической базы учреждения.

МАОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 38» в период с 01.01.2024 года по 31.12.2024 года, согласно Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, Положению о закупках товаров, работ, услуг было заключено 80 договора, на общую сумму 13 022 80,00 руб.

Лимиты потребления энергоресурсов соблюдаются, перерасхода в отчетном периоде нет.

Обеспечение основными фондами, в том числе особо ценным движимым имуществом, осуществляется за счет средств субсидий на иные цели, субсидии на выполнение муниципального задания, за счет средств от приносящей доход деятельности, а также в рамках безвозмездного получения имущества.

Техническое состояние основных средств учреждения оценивается как удовлетворительное. Процент изношенности основных фондов составляет 60,5%. Все основные средства, числящиеся на балансе, используются для достижения уставных целей учреждения.

По состоянию на конец отчетного периода 01.01.2025 балансовая стоимость объектов основных средств, составляет 51957662,19, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества- 10 651 309,39 рублей, из них:

- балансовая стоимость объектов основных средств, находящихся в эксплуатации и имеющих нулевую остаточную стоимость 3 569 521,49 рублей;

- балансовая стоимость и остаточная стоимость объектов основных средств, изъятых из эксплуатации или удерживаемых до их выбытия – 00,0 рублей; материальные запасы (остаточная стоимость), всего на сумму: 1091868,05 руб.

Имущество переданное в безвозмездное пользование на сумму: 2492622,44 руб.

Финансовое обеспечение деятельности МАОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 38» осуществляется на основании Плана финансово-хозяйственной деятельности за счет средств субсидии на муниципальное задание из бюджета города, субсидии на иные цели, а также средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности. Для экономного и рационального использования материальных запасов, в образовательном учреждении организован своевременный, правильный и точный учет материальных ценностей. Материальные запасы, поступившие в учреждение от поставщиков, принимаются в бухгалтерии к бюджетному учету на основании представленных им первичных учетных документов (накладные, счета - фактуры и т.п.). Образовательное учреждение заключает договоры с поставщиками, которые определяют права, обязанности и ответственность сторон по поставкам товаров. Поступление, перемещение и списание материалов оформляется соответствующими бухгалтерскими документами.

Основные мероприятия по улучшению состояния и сохранности в учреждении-это своевременное проведение диагностики, техническое обслуживание, ремонт основных средств. непригодные к дальнейшей эксплуатации объекты основных средств своевременно списываются с баланса учреждения в порядке, установленном действующим законодательством. Своевременно проводится инвентаризация финансовых и нефинансовых активов и обязательств. По результатам инвентаризации расхождений с бухгалтерскими данными не выявлено. В 2024 году бухгалтерский учет учреждения осуществлялся с:

- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- приказами Министерства финансов Российской Федерации:

от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»;

от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению»;

от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению», и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими бюджетный учет;

от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению»;

- федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора;

- Единой учетной политикой органов местного самоуправления, органов мэрии и муниципальных учреждений города, утвержденной распоряжением финансового управления мэрии.

Для выполнения мероприятия муниципальной программы «Развитие образования на 2022-2024 годы» была предоставлена Субсидия из городского бюджета в размере 907 741,90 руб. на приобретение учебников. Также была выделена Субсидия на иные цели, на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное образование в муниципальных образовательных организациях в размере 1 682 000,00 руб.:

- федеральный бюджет - 1 269 000,00 рублей;
- областной бюджет – 379 000,00 рублей;
- городской бюджет – 34 000,00 рублей.

Субсидия на иные цели по оснащению образовательных учреждений символами РФ (приобретение государственной символики Российской - флаг России, флашток) в размере 3220,00;

Субсидия на иные цели на проведение мероприятий по обеспечению условий для организации питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях, в том числе модернизацию технологического оборудования для пищеблоков, проведение ремонтных работ, закупка мебели в столовую образовательных организаций" в размере 608979,59;

Субсидия на иные цели для общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего, основного общего в муниципальных образовательных учреждениях муниципальной программы "Развитие образования" на 2022-2024 годы в размере: 40000,00

Субсидия на иные цели на финансовое обеспечение расходов на реализацию проекта "Автобус Победы" в размере: 16000,00 рублей.

В 2024 году доход от оказания платных услуг (работ) и иной приносящей доход деятельности составил: 318770,00 рублей.

Также поступили средства благотворительности в размере 535000,00 за счет которых для образовательной организации были закуплены школьные доски, ученическая регулируемая мебель, новогодние костюмы для проведения мероприятий для обучающихся, светодиодные светильники, настольные лампы, информационные стенды, карнизы для актового зала и портьера для пошива штор.

## **IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В образовательной организации утверждено Положение о независимой оценке качества образования от 29.08.2019 года.

Независимая оценка формируется в целях:

- принятия обоснованного решения при выборе общеобразовательного учреждения;
- формирования общественного мнения о качестве образования, осуществляемом общеобразовательным учреждением;
- разработки и реализации планов мероприятий по улучшению качества работы общеобразовательного учреждения;
- оценки деятельности руководителя и заместителей руководителя общеобразовательного учреждения.

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что родители (законные представители) удовлетворены открытостью, доступностью информации о деятельности образовательной организации 97 процентов, а также удовлетворены общим качеством образования в Школе – 93 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 97 процентов.

В 2024 году мониторинг удовлетворенности родителей и учеников обучением посредством опросов и анкетирования составил 97 процентов.

## **Результаты анализа показателей деятельности организации**

	<b>Показатели</b> <b>1. Образовательная деятельность</b>	<b>Единица измерения</b>
1.1	Общая численность учащихся	272
1.2	Численность учащихся по адаптированной образовательной программе для обучающихся с умственной отсталостью (срок освоения 9 лет)	150
1.3	Численность учащихся по адаптированной образовательной программе для обучающихся с умственной отсталостью с углубленной трудовой подготовкой (срок освоения 11 лет)	0
1.4	Численность учащихся по адаптированной образовательной программе для детей с глубокой умственной отсталостью (срок освоения 10 лет)	4
1.5	Численность учащихся по адаптированной образовательной программе дополнительного профессионального образования «Столяр»	27
1.6	Численность учащихся по адаптированной образовательной программе дополнительного профессионального образования «Рабочий зеленого хозяйства»	5
1.7	Численность учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации в общей численности учащихся	138
1.8	Средний балл итоговой аттестации (экзамена) по трудовому обучению выпускников 9 класса	4,7
1.9	Численность выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на итоговой аттестации (экзамене) по трудовому обучению	0
1.10	Численность выпускников 9 класса, не получивших свидетельство об окончании образовательного учреждения	0
1.11	Численность выпускников 9 класса, получивших свидетельство об окончании образовательного учреждения	37
1.12	Численность учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	181
1.13	Численность учащихся – победителей и призеров, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся, в том числе:	117
1.13.1	Регионального уровня	23
1.13.2	Федерального уровня	2
1.13.3	Международного уровня	0

1.14	Численность обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий	0
1.15	Общая численность педагогических работников, в том числе:	60
541.16	Общая численность педагогических работников, имеющих высшее образование в общей численности педагогических работников	56
1.17	Общая численность педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) в общей численности педагогических работников	56
1.18	Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4
1.19	Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4
1.20	Численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников в том числе:	41
1.20.1	Высшая	28
1.20.2	Первая	13
1.21	Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	21
1.21.1	До 5 лет	13
1.21.2	Свыше 30 лет	12
1.22	Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3
1.23	Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7
1.24	Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации / профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	60

1.25	Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	60
<b>2. Инфраструктура</b>		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,09
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	13
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2	С медиатекой	Нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5	Численность учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	4,04 кв.м.

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.